



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-2188/12-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola, Vlašim, Vorlina 1500, okres Benešov
Sídlo:	U Vorliny 1500, 258 01 Vlašim
IČO:	70 130 428
Identifikátor:	600 042 146
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Petr Jíša, ředitel školy
Zřizovatel:	Město Vlašim
Místo inspekční činnosti:	U Vorliny 1500, Vlašim
Termín inspekční činnosti:	5. až 11. prosince 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Sledovaným obdobím byly školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola, Vlašim, Vorlina 1500, okres Benešov (dále škola), vykonává činnost základní školy a školní družiny. Ke dni inspekce se vzdělávalo v 25 třídách 589 žáků 1. až 9. ročníku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) „Škola pro všechny“. Kapacita školy (810) byla naplněna na cca 73 %. Škola vzdělává převážně žáky z města. Jejich počet a sociální struktura se ve sledovaném období příliš neměnily. Významně ale stoupl podíl žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), škola jich eviduje přes 10 %. Stravování žáků je zajištěno v jejím areálu.

Škola ve sledovaném období prošla náročnou přestavbou. V rámci investic zřizovatele došlo k výměně oken, zateplení budovy, opravě vytápění a proběhla částečná obnova

sociálního zařízení a rekonstrukce podlahy v tělocvičně. Pro výuku slouží 25 kmenových a 15 odborných učeben. Kvalitní zázemí a vybavení pro výuku tělesné výchovy (tělocvičny, hřiště) se využívá i k zájmovým a mimoškolním aktivitám.

Od 1. srpna 2011 došlo ke změně ve vedení školy. Nastoupil nový ředitel a jeho zástupkyně pro II. stupeň. Snížil se celkový počet pedagogických pracovníků a jejich odborná kvalifikace dosáhla 97 %. S nástupem ředitele dochází k zásadním změnám v práci školy. Vedení nastavuje nové cíle pro práci managementu a pedagogických pracovníků. Realizace projektu „Rodiče vítáni“ vytváří a uskutečňuje pravidla pro vstřícnou a nekonfliktní komunikaci mezi rodiči a školou.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

System výchovného poradenství vychází z nutnosti zohledňovat specifické potřeby jednotlivce. Škola poskytuje kvalitní poradenskou pomoc. Přijímání žáků k základnímu vzdělávání probíhá podle platných školských předpisů. Informování zákonných zástupců se koná na zásadách otevřenosti a partnerství. V běžných třídách je integrováno 36 žáků s diagnostikovanými specifickými poruchami učení nebo chování, které škola podporuje prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů (IVP) a dalším 17 žákům pomáhá individuálním přístupem. Standardně zpracované IVP se kontrolují a vyhodnocují ve spolupráci se školským poradenským zařízením. Vhodným řešením problematiky poruch učení je využívání předmětu *nápravy specifických poruch učení*. Probíhá v různých věkových skupinách žáků 1. stupně v rámci hodin *českého jazyka*. Přínosem je i standardní činnost tří asistentek pedagoga. Dle vyjádření členů managementu školy žáci 2. stupně ani jejich rodiče nemají o potřebnou reedukaci zájem, proto ji škola neprovádí. Žáci se sociálním znevýhodněním nejsou evidováni, ale pedagogičtí pracovníci takové žáky vnímají a zohledňují je. Deset cizinců má odpovídající znalost českého jazyka. Ve sledované výuce se promítla individuální práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) pouze do třetiny hodin. Škola vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání.

Dobře nastavený systém zaměřený na omezení úrazů a rizikového chování žáků se uskutečňuje především jejich zapojením do speciálních programů prevence, prostřednictvím výuky a minimálního preventivního programu. Pozitivní školní atmosféru narušuje zvyšující se míra nevhodného chování žáků mezi sebou. Vedení školy ve spolupráci s příslušnými orgány řeší účinně případy minimálního výskytu náznaků šikany, ohrožení zdraví spolužáků a záškoláctví. Škola má poměrně bezpečné prostředí, preventivní aktivity mají požadovanou úroveň.

Čtenářská gramotnost byla u žáků rozvíjena převážně prací s texty a s knihou, vedením ke čtení s porozuměním, k interpretaci a posouzení obsahu. Cílené zaměření na rozšiřování a uplatnění slovní zásoby, utváření správné techniky čtení výrazně podporovalo rozvoj dovedností žáků, zejména na 1. stupni. Zvolené vzdělávací postupy významně přispívaly k efektivní práci s informacemi (např. internetový program *Čtení pomáhá*, výukový program *Evropa ve škole*). Využívání textů, učebních pomůcek a didaktické techniky ve výuce bylo převážně účelné. Učitelé vytvářeli prostor pro spontánní mluvní projevy žáků. Samostatná práce byla zadávána ojedinele. Podpora čtenářství probíhala nejen ve výuce (referáty, mluvní cvičení, práce s encyklopediemi a časopisy), ale i aktivitami školní a městské knihovny. Získané kompetence uplatňovali s úspěchem žáci při projektech (např. *Cesta na ostrov čtenářů*, *Z pohádky do pohádky*) a při vydávání časopisu „*Mladá Vorlina dnes*“.

Předpoklady pro podporu vzdělávání v cizích jazycích vytváří škola zařazením *anglického jazyka* od 2. ročníku, nabídkou volitelných předmětů (*německý a ruský jazyk*) a přizpůsobením organizace hodin (menší skupiny žáků). Výuka se uskutečňuje zejména v modernizované odborné učebně. Hodiny měly dobrou pracovní atmosféru s patrnou obsahovou správností učiva. Metody, formy, obsah a organizace výuky byly ovlivněny erudicí jednotlivých učitelů. Zařazování alternativních a činnostních prvků probíhalo ojediněle, převládala účinná frontální výuka. Četná a účelná byla motivace především na 1. stupni. Převážně opakování a utvrzování učiva rozvíjelo komunikační kompetence žáků. Zřetelná byla podpora multikulturní výchovy.

Přírodovědná gramotnost prolíná zejména do obsahu exkurzí a přírodovědných pobytů s účelným využitím regionálních specifíků (ekocentrum, naučné stezky, *Chráněná krajinná oblast Blaník*, zámecký park, stanice pro handicapované živočichy). Škola organizuje běžným způsobem třídění odpadních surovin. Zařazení environmentální výchovy do obsahu učiva se neřídí specifickým plánem, ale jednotliví učitelé ji začleňují do hodin dle vlastního uvážení. V převážné části hodin použili učitelé frontální výklad s minimálním využitím názorně demonstračních postupů. Činnost žáků byla zaměřena hlavně na aktivní naslouchání, v menší části hodin měli možnost prokázat kompetence k řešení problému a prakticky si ověřit správnost nastíněného postupu. Skupinová práce doplněná samostatnou činností proběhla ve dvou sledovaných hodinách. Ve třetině hodin byla uplatněna účinná práce s učebnicí. Pozitivem bylo propojení výuky se životními situacemi i vyhledávání souvislostí s ostatními oblastmi.

Uplatňované výukové metody a formy práce v hodinách *matematiky* i *informační a komunikační techniky (IKT)* odpovídaly věku žáků. Patrný byl rozdíl v práci na jednotlivých stupních. Na 1. stupni převažovala skupinová a samostatná práce. Vyučování bylo vedeno smysluplně, v souvislostech s využitím mezipředmětových vztahů. Žáci aktivně přistupovali k výuce, pomáhali si, respektovali se a dodržovali stanovená pravidla. Vyučující využívali komplexní metody, založené na činnostním učení (především ve 3. ročníku). Na 2. stupni převládala frontální výuka s aktivizačními pobídkami učitelů, činnostní učení zastupovalo skupinové vyučování. Výrazný rozdíl byl i v aktivitě žáků. Uplatněné didaktické postupy byly, až na výjimky (8. ročník), méně účinné. Negativně na žáky působí řešení úloh jednoho typu po celou hodinu. Učitelé se snažili navozovat problémové situace, minimálně pracovali s odhadem výsledku. Pozitivem byla jejich snaha o zařazování finanční gramotnosti i používání správné terminologie a symboliky. Žáci prokázali potřebné kompetence při řešení reálných úloh. Matematická a informační gramotnost byla rozvíjena v obvyklé míře.

Celkově vzdělávání probíhalo především frontální výukou, převládá model řízeného učení s vysokým podílem práce učitele. V menší míře vyučující začleňovali do hodin aktivizující metody (např. diskuse ve skupině, řešení problémů, projekty). Minimálně využívali ve vzdělávacím procesu didaktickou a výpočetní techniku. Pokyny žákům (až na výjimku) byly jasné a organizace hodin přiměřená věku žáků. Sledovaná skupinová výuka často postrádala některé atributy (např. dělbu práce, vzájemnou pomoc, hodnocení). Ve většině hodin chyběla diferenciaci učiva při opakování a procvičování. Téměř vždy byla účelně využitá práce s chybou a propojení učiva s praxí. Realizované činnosti na podporu rozvoje sociální gramotnosti měly příznivý dopad na chování žáků v hodinách. Různorodé aktivity žakovského parlamentu účinně přispívaly k rozvoji partnerství a podporovaly rozvoj osobnosti žáků. Míra a úroveň komunikace i požadavky na žáky měly celkově požadovanou úroveň. Příležitosti zůstávají ve využití individualizace výuky v běžné práci.

Hodnocení žáků probíhá podle pravidel školního řádu (ŠŘ). Základním kritériem posuzování jejich úspěšnosti je kvantitativní hodnocení (klasifikace). Zpravidla porovnávání výsledků s výkony ostatních žáků není optimální. Učitelé (až na portfolia) minimálně používají pedagogickou diagnostiku. Motivačně působí jednoduché verbální hodnocení. Klasifikace žáků, včetně diagnostiky negativ a pozitiv, se v průběhu hospitací téměř neobjevila. Přínosem je využití slovního hodnocení především u žáků se SVP. Zápisy v žákovských knížkách nepodávají vždy úplné a jasné informace o prospěchu a chování (např. diktát č. 1, slovíčka, test atd.). Absentují výstupy především z výchovných předmětů (např. tělesná, hudební a sportovní výchova, IKT, výtvarné činnosti). Příležitosti mají učitelé v zohlednění hodnocení podle úrovně a schopností jednotlivých žáků, ve využívání sebeevaluační a hodnocení práce spolužáků.

Celkové výsledky vzdělávání žáků vedení školy účelně sleduje (dotazníky, vlastní prověrky, komerční testy). Celostátní srovnávání úrovně dosažených klíčových kompetencí probíhá externím testováním v základních předmětech. Výsledky žáků jsou mírně podprůměrné. Pozitivní je, že škola se zjištěnými výsledky dále pracuje a efektivně se zabývá řešením školní neúspěšnosti. Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování jsou pravidelně projednávány v pedagogické radě i v metodických orgánech. Ze zápisů pedagogických rad vyplývá velký rozdíl v hodnocení jednotlivých předmětů. Nejméně úspěšní jsou žáci ve fyzice a přírodopisu. Způsob zajišťující dostatečné systematické hodnocení výsledků vzdělávání žáků je na požadované úrovni. Systém zjišťování získávání klíčových kompetencí žáků se připravuje.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka odpovídá podmínkám, za kterých byla škola zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Struktura nového ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Do obsahu i formální stránky ŠVP se promítla při jeho aktualizaci pozitivně skutečnost, že pro koordinaci tvorby ŠVP má škola dva odborně připravené pracovníky. Využívá se přiměřený počet volitelných a nepovinných předmětů.

Ředitel školy splňuje požadované kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Spolu se zástupkyní pro 1. stupeň má ukončené funkční studium. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Na řízení vzdělávacího procesu se aktivně podílejí vedoucí vzdělávacích sekcí, kteří odpovídají za metodické vedení učitelů i analýzu výsledků vzdělávání. Stanovená koncepce rozvoje posunuje školu k participativnímu řízení, důraz klade na rozvoj klíčových kompetencí a transparentnost. Diskuzí vznikla *Učitelská vize úspěšné školy*, která určuje její směřování a zásady *Standardu učitele*. Vedení školy sleduje zjištěná rizika, snaží se je eliminovat a přijímá k nim účinná opatření. O probíhajících pozitivních transformacích vypovídá úroveň a obsah dokumentace (např. třídní knihy, ŠŘ, ŠVP). Změna klima školy je v počátcích. Ředitel prosazuje pozitivní mezilidské vztahy mezi žáky a dospělými, ohleduplnou komunikaci a multikulturní orientaci.

Vzdělávání zabezpečuje dlouhodobě stabilizovaný pedagogický sbor. Tvoří ho 36 učitelů a 5 vychovatelek, z nichž 2 zároveň pracují na částečný úvazek jako asistentky pedagoga. Jeden vyučující nemá odbornou kvalifikaci. Výuku cizích jazyků zajišťuje 9 učitelů, 5 z nich splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku cizích jazyků. Pomoc žákům se SVP poskytuje účinně speciální pedagog. Výchovná poradkyně a koordinátoři ŠVP absolvovali specializační studium. Požadovaná specializace chybí metodikovi prevence rizikového chování, EVVO a koordinátorovi ICT. Začínající učitelka nemá adresně ustanoveného

pedagoga, který by zajistil uvádění do praxe, pomoc a vzájemné hospitace. Stagnující osobní růst učitelů napomáhá odstraňovat úroveň a četnost dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Jeho prioritou je citelně chybějící proškolení učitelů pro práci se žáky se SVP.

Vedení školy věnuje patřičnou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví (BOZ) žáků a zaměstnanců. Sleduje efektivitu úspěšnosti školních systémů v této oblasti (používání čipu, bezpečnostní prověrky) a prevenci úrazovosti. Pozitivně působí vhodně začleněna dopravní výchova. Účelně zpracované vnitřní řády učeben reagují na reálné podmínky školy. V některých kabinetech a učebnách jsou umístěné věci, které tam nepatří. Údaje podrobně vedené v *Knize úrazů* svědčí o nárůstu poranění vzniklých z neobratnosti, množí se případy úrazů způsobených spolužákem. Jejich prevence se řeší mj. zkvalitněním dohledu nad žáky. Žáci mají k dispozici dostatečné množství vhodných relaxačních zón. Malá pozornost se věnuje správnému sezení a držení těla žáků a zařazování uvolňovacích chviliek do výuky. Celý areál byl v průběhu inspekce pečlivě uklizen a BOZ žáků zajištěna.

Účelově zbudovaný objekt školy má bezbariérový přístup, ale není zajištěna prostupnost do dalších pater. Škola má vhodné prostorové a specifické podmínky pro vzdělávání, stejně jako i přiměřené podmínky pro pohybový a oddychový režim žáků. Odpovídající zázemí mají výchovné předměty. Pouze jedna pracovna disponuje interaktivní tabulí s datovým projektorem. Odborné učebny pro výuku přírodopisu a chemie poskytují jen omezené možnosti k realizaci žákovských pokusů a laboratorních prací. Materiální zázemí pracoven (pomůcky, audiovizuální a výpočetní technika, příp. další vybavení) odpovídá charakteru provozovaných činností. Chybějící cílená obnova a modernizace vybavenosti (ICT a učebními pomůckami) zapříčinila, že část učebních pomůcek je značně zastaralá. V jedné z učeben informatiky práci znepříjemňuje nesourodá sestava počítačů. Škole chybí celoplošné zasíťování a počítačové zázemí a přenosná media pro učitele. Podle rozvrhu mají žáci také přístup k počítačům v knihovně. Učebnice jsou opotřebované, žákovský nábytek vyžaduje částečnou obměnu, včetně některých tabulí. V současné době vedení školy postupně realizuje opatření k zlepšení materiálních podmínek.

Objem poskytnutých finančních prostředků ze státního rozpočtu se během sledovaného období zvyšoval vzhledem k nárůstu počtu rozvojových programů, výkony zůstaly na stejné úrovni. Z rozvojových programů MŠMT škola čerpala finanční prostředky na odměňování zaměstnanců včetně asistentů pedagoga, na soutěže a vybavení žáků. Škola nakoupila učební pomůcky i pro zdravotně postižené žáky. Příspěvek zřizovatele použila nejen na provoz, ale i školení zaměstnanců, vybavení a mzdové náklady provozního zaměstnance. Příjmy z doplňkové činnosti (pronájem prostor a prodej prací žáků) posilují rozpočet. Po pokrytí režijních nákladů slouží i k pořízení spotřebního materiálu a vybavení. Finanční podpora *Unie rodičů* (příjemce sponzorských darů) a úplata za poskytování školských služeb umožňují další aktivity žáků, doplnění vybavení školy (počítače) a prezentaci školy.

Součinnost se zřizovatelem je dle sdělení ředitele školy příkladná (vstřícnost a neodkladnost při řešení problémů). Nová školská rada se stala spolehlivým partnerem. Spolupráce s ní umožnila podstatné změny v prezentaci školy v městském zpravodaji. *Unie rodičů* se efektivně podílí na vzájemné informovanosti rodičů. Změnu pravidla pro komunikaci s nimi škola začlenila do interního dokumentu *Standard učitele*. Od školního roku 2011/12 došlo k nárůstu návštěv školy zákonnými zástupci při řešení problémů a získání informací o vzdělávání žáků. Přispělo k tomu zavedení schůzek tzv. *integračního týmu* (se žáky se SVP) a změna posuzování výchovných opatření v rámci úpravy *Pravidel hodnocení prospěchu a chování* ve ŠŘ. Od roku 2010 bylo ustanoveno *žakovské*

*zastupitelstvo (tvoří ho vždy 2 zástupci z každé třídy od 4. do 9. ročníků). Žákovské zastupitelstvo se postupně stává rovnocennějším partnerem vedení školy (pořádá soutěže pro žáky, navrhuje zlepšení chodu školy, změnilo kvalitu školního časopisu). Image školy zvyšuje celoškolské akce *Vánoční jarmark*, za velké účasti veřejnosti. Účinná kooperace s tradičními partnery městskou policií, knihovnou a Městským domem dětí a mládeže rozšiřuje nabídku mimoškolních aktivit. Vstřícná spolupráce (i během inspekce) probíhá s předškolními zařízeními.*

Závěry

Škola uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání, v průběhu inspekce byly dobře zajištěny podmínky bezpečnosti. Požadovanou úroveň měla poradenská činnost školy a preventivní programy.

Personální předpoklady jsou standardní. Dílčím rizikem, které se ředitel školy snaží eliminovat, je chybějící studium k výkonu specializovaných činností určených pedagogů a DVPP.

Běžné materiální podmínky nejsou vždy plně využívány. V některých případech zastaralé vybavení neumožňuje efektivní výuku. Tato oblast skýtá řadu příležitostí ke zlepšení. Dostatečné prostorové zázemí dává předpoklady pro další rozvoj.

Škola čerpá hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem poskytnutí a vyvíjí úsilí o využití dalších finančních zdrojů (v současné době zpracovávání projektů).

Na celkově běžné úrovni byly výsledky i průběh sledovaného vzdělávání. Při inspekci se objevily pozitivní snahy ve vzdělávání (modernizace kurikula, učebních forem a metod, projektové aktivity), ale i negativní tendence (absence diferenciací, individualizace, sebehodnocení a hodnocení žáků). Oblastí dalšího zaměření je zefektivnění práce se žáky se SVP a předcházení školní neúspěšnosti.

Škola systematicky hodnotí individuální a skupinové výsledky vzdělávání žáků a zabývá se i celkovými výsledky vzdělávání, včetně přijímání opatření.

V porovnání s předcházející inspekční zprávou je patrný pozitivní posun v oblasti řízení, zejména v organizování a vedení pracovníků i kontrolní činnosti. Novou image školy podporuje změna ve směřování školy (služba rodině), snaha o změnu klimatu a systému hodnocení žáků.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Školní vzdělávací program „Škola pro všechny“ platnost od 1. září 2007 s aktualizací od 1. září 2012
2. Zřizovací listina vydaná Městem Vlašim 22. května 2001 s účinností od 1. ledna 2001
3. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 27. října 2009 s účinností od 1. listopadu 2009
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 15. září 2011 s účinností od 15. září 2011 (výmaz ředitele školy a zápis nově jmenovaného statutárního orgánu právnické osoby)
5. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2009, 2010 a 2011

6. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2009, 2010 a 2011
7. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2009, 2010 a 2011
8. Jmenování do funkce ředitele školy vydané městem s účinností od 1. srpna 2011
9. Zápisy z jednání pedagogické rady školní roky 2010/2011-2012/2013 ke dni inspekce
10. Internetové stránky školy - www.zsvorlina.cz
11. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2010,
12. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. září 2011 a 2012
13. Provozní řády učeben platné ve školním roce 2012/2013
14. Roční plán činnosti základní školy 2012/2013
15. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012, 2012/2013
16. Výroční zprávy o činnosti školy za rok 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
17. Personální dokumentace ZŠ – aktuální stav
18. Školní matrika – aktuální stav
19. Minimální preventivní program – školní rok 2012/2013
20. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
21. Žákovské knížky a notýsky – výběr
22. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2012/2013
23. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
24. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
25. Kniha úrazů založená k 1. září 2011, 2012 a 2013 ke dni inspekce
26. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání a odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2012/2013, výběr
27. Koncepční plán rozvoje ZŠ Vorlina (do roku 2014)
28. Učitelská vize úspěšné školy
29. Inspekční zpráva čj. ČŠI 269/06-02 ze dne 20. března 2006

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci (ČŠI), a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Středočeský inspektorát ČŠI, pracoviště Černoleská 1997, 256 15 Benešov, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Benešově dne 17. prosince 2012

(razítko)

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

V. Zemek v. r.

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

A. Smrž v. r.

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

J. Tóthová v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

H. Borůvková v. r.

Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba

H. Zahradníčková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Vlašimi dne 29. prosince 2012

(razítko)

Mgr. Petr Jíša, ředitel školy

Jíša v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.